

## പത്തനംതിട്ട പഞ്ചായത്ത് ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമം

വിഷയം - പഞ്ചായത്ത് വകുപ്പ് - ജീവനക്കാര്യം-പൊതു സ്ഥലംമാറ്റം 2012 -  
പത്തനംതിട്ട ജില്ല ഓഫീസ് അറ്റസ്റ്റ് മാരുടെ പൊതുസ്ഥലംമാറ്റം - അന്തിമ ഉത്തരവ്  
പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു

- പരാമർശം-1).ജി.എ(എം.എസ്) നമ്പർ 105/07 എൽ.എസ്.ജി.ഡി തീയതി.04.04.07  
 2).ജി.എ(എം.എസ്) നമ്പർ 54/08 എൽ.എസ്.ജി.ഡി തീയതി.03.03.08  
 3) ഈ ഓഫീസിലെ 13.04.2012 ലെ ഇ3-110/12(1) നമ്പർ ഉത്തരവ്

### ഉത്തരവ് നമ്പർ ഇ3-110/12(3) തീയതി 13.07.2012

പരാമർശം (1), (2) ഉത്തരവുകളിലെ നിർദ്ദേശങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ  
പത്തനംതിട്ട ജില്ലയിലെ ഓഫീസ് അറ്റസ്റ്റ് മാരുടെ 2012 ലെ പൊതു  
സ്ഥലംമാറ്റത്തിനുള്ള കരട് ഉത്തരവ് പരാമർശം 3 പ്രകാരംപുറപ്പെടുവിക്കുകയും  
ആക്ഷേപങ്ങൾ ക്ഷണിക്കുകയും ചെയ്തിരുന്നു.ആക്ഷേപങ്ങൾ കൂടി പരിഗണിച്ച്  
താഴെപ്പറയും പ്രകാരം ഓഫീസ് അറ്റസ്റ്റ് മാരു സ്ഥലംമാറ്റി നിയമിച്ച് ഉത്തരവാക്കു  
ന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	ജീവനക്കാരൻ്റെ പേരും ഇപ്പോൾ ജോലി നോക്കുന്ന ഓഫീസും	പുതിയതായി നിയമിക്കുന്ന ഓഫീസ്	റിമാർക്കസ്
1	അനിത ജോയി (മെഴുവേലി ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത്)	ഡി.ഡി.പി.ഓഫീസ് (സേതു ലക്ഷ്മി മാറുന്ന ഒഴിവിൽ)	ഡി.ക്കു 1
2	സേതു ലക്ഷ്മി.ആർ (ഡി.ഡി.പി.ഓഫീസ് )	പെരുമ്പോമൻസ് ഓഫീസ് യൂണിറ്റ് 1 (നിലവിലുള്ള ഒഴിവിൽ)	ഡി.ക്കു 5
3	എച്ച്.ഹസ്സൻ (നാരങ്ങാനംഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത്)	ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് (ദിലീപ് കുമാർ .എസ് മാറുന്ന ഒഴിവിൽ)	ഡി.ക്കു 13
4	ലീന എസ് ചന്ദ്രൻ(ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്)	എറത്ത്‌ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് (അനീഷ് വർഗ്ഗീസ് മാറുന്ന ഒഴിവിൽ)	ഡി.ക്കു 14
5	അജികുമാർ.കെ(ആര റംമുളഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത്)	ഡി.ഡി.പി.ഓഫീസ് (രാജേഷ്.ആർ മാറുന്ന ഒഴിവിൽ)	ഡി.ക്കു 16
6	മനുജോൻ (റാനി പെരു നാട്ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത്)	പ്രമാടംഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത്(നിലവിലുള്ള ഒഴിവിൽ)	ഡി.ക്കു 17

7	ദിലീപ് കുമാർ.എസ് ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്	ആരൻമുള ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് (അജികുമാർ.കെ. മാറുന ഒഴിവിൽ)	ഡി.ക്യൂ 18
8	ലിനു സുസൻ ജോർജ്ജ് മെലപ്രഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത്	കലത്തുർ ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് (നിലവിലുള്ള ഒഴിവിൽ)	ഡി.ക്യൂ 19
9	അനീഷ് വർഗീസ് എറിത്ത്‌ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത്	കടമനാട്‌ഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത്(നിലവിലുള്ള ഒഴിവിൽ)	അപേക്ഷ
10	പ്രമോദ് .കെ (പെരുമോ മൻസ് ഓഫീസ് 2)	മെലപ്രഗ്രാമ പഞ്ചായത്ത് (ലിനു സുസൻ ജോർജ്ജ്‌മാറുന ഒഴിവിൽ)	അപേക്ഷ
11	രാജേഷ്.ആർ ഡി.സി.പി.ഓഫീസ്	പെരുമോമൻസ് ഓഫീസ് യൂണിറ്റ് 2 (പ്രമോദ് .കെ മാറുന ഒഴിവിൽ)	രേഖ പരമായ സഹകര്യം

ഈ ഉത്തരവ് തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പിന്റെ വെബ്സൈറ്റിൽ  
(www.lsg.kerala.gov.in) ലഭ്യമാണ്.സ്ഥലംമാറ്റ സംബന്ധിയായ എല്ലാ ആവശ്യ  
അവലോകനം ആയത് ഡാബ്ല്യൂഎൽ ചെയ്ത് ഉപയോഗിക്കാവുന്നതാണ്. സെക്രട്ടറിമാർ  
ഉത്തരവ് നടപ്പിൽ വരുത്തി വിവരം ഈ ഓഫീസിൽ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(ഒപ്പ്)

എ.സൈധി  
പഞ്ചായത്ത് ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ പത്തനംതിട്ട്

അയയ്ക്കുന്നത്

- 1) വ്യക്തികൾക്ക് (ബന്ധപ്പെട്ട സെക്രട്ടറിമാർമുഖ്യവാനിരം)
- 2) ബന്ധപ്പെട്ട സെക്രട്ടറിമാർക്ക്
- 3)പഞ്ചായത്ത് അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ പത്തനംതിട്ട്

ആജ്ഞാനുസരണം/അയയ്ക്കുന്നത്

സുപ്രഭാത്